

## Załącznik nr 6d do SWZ

### Projektowane postanowienia umowy zawierające opis przedmiotu zamówienia dot. Zadania 4

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin NIP: 6692385366 – Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin, reprezentowaną przez ..... działającego na podstawie ....., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania pod tytułem: **Usługi edukacyjne w zakresie kursów języka polskiego i zajęć kompensacyjnych dla obywateli Ukrainy w ramach projektu: „Gmina Miasto Koszalin – PomagaMy Ukrainie” – część 1**, przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą) w związku z art. 359 pkt 2 ustawy.

Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie za realizację zadania, o którym mowa w § 1 umowy, współfinansowane jest w ramach projektu „Gmina Miasto Koszalin – PomagaMy Ukrainie”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

#### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest: **Zadanie 4: Zajęcia indywidualne z języka polskiego dla dorosłych.**
2. Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać przedmiot umowy od dnia podpisania przedmiotowej umowy, nie wcześniej niż od stycznia 2023 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiedniej jakości i terminowości przy realizacji niniejszego zamówienia.
4. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
5. Wykonawca będzie informował Zamawiającego na bieżąco o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 7d do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
9. Zamawiający nie wymaga aby osoba/osoby wykonująca/e czynności w ramach realizacji zamówienia była/y przez czas realizacji zamówienia zatrudniona/e przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.
10. Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą”, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia komunikacji z odbiorcami usług w formie zgodnej z wnioskiem osoby ze szczególnymi potrzebami - o ile wnioski takie zostały złożone;
  - 2) zapewnienia dostępności architektonicznej miejsca świadczenia usług, jeśli odbywać się będą poza miejscem zamieszkania świadczeniobiorcy - zgodnie z wymaganiami ustawy.
11. W indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny na zasadach art. 7 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
12. Koszty związane z zapewnieniem dostępności pokrywa Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
13. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez swoich pracowników w trakcie realizacji zlecenia.
14. W trakcie realizacji zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, możliwe będzie zastąpienie osób wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy innymi, spełniającymi warunki określone w SWZ. W przypadku zastąpienia osoby, której kwalifikacje lub doświadczenie oceniane były w ramach kryterium oceny ofert, nowa osoba musi posiadać je w stopniu nie mniejszym niż osoba wskazana w Formularzu ofertowym. Zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne nie wymaga formy aneksu i może nastąpić na podstawie pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę jedynie wówczas, gdy Zamawiający wyrazi na nią zgodę. Zmiana osób wykonujących zamówienie może być dokonana przez Wykonawcę 3 dni po odebraniu pisemnej zgody od Zamawiającego, a ustalenia mogą być dokonywane drogą elektroniczną.

## § 2

### Terminy

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od stycznia 2023 roku do 30 września 2023 r. lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy, w zależności od tego, które z powyższych zdarzeń nastąpi wcześniej.

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto w wysokości: ..... zł (słownie: .....), w tym należny podatek.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane za przeprowadzone godziny zajęć w danym miesiącu w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentacją rozliczeniową, o której mowa w Załączniku nr 7d do SWZ, z zastrzeżeniem ust. 6, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników, faktura winna zostać wystawiona na:  
Nabywca: Gmina Miasto Koszalin  
ul. Rynek Staromiejski 6-7  
75-007 Koszalin  
NIP: 6692385366  
Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Koszalinie  
al. Monte Cassino 2  
75-412 Koszalin  
Rachunki winny zostać wystawione na:  
Centrum Usług Społecznych w Koszalinie  
al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin.
4. Za datę zapłaty faktury/rachunku strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
5. Kwota podatku należnego wyliczona zostanie zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką wynikającą z ustawy o VAT.
6. Bieg terminu dokonania płatności przez Zamawiającego rozpoczyna się z dniem otrzymania kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 2 oraz zaakceptowania przez Zamawiającego Protokołu zdawczo-odbiorczego, według wzoru zawartego w Załączniku nr 7d do SWZ.
7. Zamawiający nie pokrywa kosztów w przypadku przekroczenia kwoty wymienionej w § 3 ust. 1.
8. Zamawiający będący realizatorem przedmiotowego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego zastrzega sobie prawo, że wypłata wynagrodzenia jest możliwa tylko wtedy, gdy Zamawiający otrzyma i będzie posiadał środki finansowe na subkoncie utworzonym na potrzeby realizacji projektu przekazane mu przez Instytucję Pośredniczącą. Wykonawca nie może żądać z tytułu opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia żadnych odszkodowań bądź karnych odsetek.
9. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przeprowadzone godziny zajęć udokumentowane na zasadach określonych w Załączniku nr 7d do SWZ.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej ilości zamówienia w okresie realizacji umowy. W związku z zastrzeżeniem wskazanym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, wynagrodzenie zostanie zapłacone proporcjonalnie do zakresu świadczonych usług. Minimalny zakres umowy, który będzie zrealizowany wyniesie 70% wartości brutto określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 4

#### Ochrona danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca przed podpisaniem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do wypełnienia listy kontrolnej pod kątem stosowanych środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić zgodność z przepisami RODO, którą dostarczy mu Zamawiający.

## § 5

### **Wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie od umowy**

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, gdy Wykonawca, pomimo wezwania Zamawiającego i z przyczyn zależnych od siebie nie realizuje przedmiotu umowy.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku rozwiązania umowy zgodnie z ust. 1, 2 lub 3 lub za porozumieniem Stron Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Wypowiedzenie umowy, jej rozwiązanie lub odstąpienie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 6

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę z winy Wykonawcy w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 20% wartości o której mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) w razie nieprzystąpienia do realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, po jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do wykonania Umowy.
  - 3) za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
  - 4) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,

5) w przypadku, gdy Wykonawca naruszył warunki umowy poprzez niespełnienie deklaracji i oświadczeń zawartych w ofercie, ocenianych w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert \*

\*(jeśli dotyczy)

– w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.\*

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odsetek za opóźnienie od nieterminowego uregulowania kar umownych.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej, określającej wysokość i rodzaj kar umownych.

9. Łączna maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu kar umownych jest ograniczona do kwoty stanowiącej 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1.

10. W przypadku, gdy łączna suma kar umownych przekroczyłaby 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie, z którego zaistnieniem nastąpiłoby przekroczenie limitu kar umownych.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku poniesienia szkody przewyższającej wartość kary umownej oraz w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

12. Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego, w tym odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

13. Zamawiający może od umowy odstąpić przy wystąpieniu okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

## § 7

### Kontrola

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli świadczenia usług w miejscu ich świadczenia, a także do wglądu w dokumentację prowadzoną przez Wykonawcę, bez wcześniejszego uzgadniania terminu oraz bez informowania Wykonawcy, a w szczególności na wniosek lub skargę dotyczącą wykonania usługi.

2. O wynikach kontroli Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca wykona, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, zalecenia pokontrolne, opracowane na podstawie wyników kontroli.
4. Wykonawca jest zobowiązany do poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji umowy przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty, w tym Instytucję Pośredniczącą. Wykonawca zapewni kontrolującemu prawo do wglądu w dokumenty związane z realizacją umowy, w tym dokumenty elektroniczne, zarówno w okresie realizacji wsparcia, jak i po jego zakończeniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego określonych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby (adresu) w okresie obowiązywania umowy, a także w terminie 12 miesięcy od jej zakończenia. W razie braku informacji o zmianie, uznaje się, że korespondencja skierowana na znany Zamawiającemu adres jest doręczona skutecznie, w momencie jej zwrotu Wykonawcy.

## § 8

### Zmiany umowy

1. Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:
  - 1) Zmianie podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  - 2) Rezygnacji z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w przypadku wykazania Zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 3) Zmianie ceny oferty w przypadku zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT).
  - 4) Zmianie prowadzącej do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 5) Zmianie terminu realizacji zamówienia w przypadku gdy wystąpi siła wyższa - Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu realizacji umowy o okres, w którym wystąpiło działanie siły wyższej, uniemożliwiające realizację umowy.
  - 6) Zmniejszeniu zakresu przedmiotu zamówienia w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 10. Wysokość ostatecznego, zmniejszonego wynagrodzenia, zostanie ustalona na podstawie ilości i zakresu rzeczywiście wykonanych usług;
  - 7) Zmianie wartości i terminu realizacji umowy w przypadku rozwiązania umowy z



Instytucją Pośredniczącą i zakończenia realizacji projektu „Gmina Miasto Koszalin – PomagaMY Ukrainie”.

3. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych osób wyznaczonych do kontaktu w zakresie realizacji obowiązków umownych, zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, zmiana danych teleadresowych, zmiana formy prawnej stron umowy.

## § 9

### Podwykonawstwo

1. Podwykonawcą, na którego zasoby powoływał się Wykonawca w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jest: .....
2. Jeżeli Wykonawca zamierza zmienić albo zrezygnować z podwykonawcy - podmiotu, na którego zasoby powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, to Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## § 10

### Odpowiedzialność stron

1. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności zobowiązany jest do:
  - a) oddelegowania do współpracy z Wykonawcą osoby lub osób posiadającej (-ych) odpowiednie upoważnienia i kompetencje,
  - b) dostarczania Wykonawcy wszystkich niezbędnych danych technicznych i innych umożliwiających realizację Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez swoich pracowników w trakcie realizacji zlecenia.

## § 11\*

### Zatrudnienie osób niepełnosprawnych

1. Do realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni co najmniej jedną osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, na podstawie umowy o pracę, cywilnoprawnych form zatrudnienia lub umowy o wykonywaniu świadczeń przez wolontariusza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Status osoby niepełnosprawnej określony jest posiadaniem orzeczeniem o niepełnosprawności. Stopień niepełnosprawności nie może stanowić przeszkody w realizacji czynności wynikających z przedmiotu zamówienia. Zadeklarowana osoba lub osoby niepełnosprawne przepracują w całym okresie realizacji zamówienia minimalną liczbę godzin, tj. 100. Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby

niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do realizacji zamówienia.

2. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów o których mowa w ust. 1 i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów o których mowa w ust.1.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, następujące dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 1 tj. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej. Oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia osoby określonej w ust. 1 i wymiarze przepracowanych godzin, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

4. Niezłożenie w terminie dokumentów i wyjaśnień, o których w ust. 2 i ust. 3, zostanie uznane za niezatrudnienie do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej.

\*(zapisy par. 11 będą miały zastosowanie gdy Wykonawca na formularzu oferty zadeklaruje zatrudnienie co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej)

## § 12

### Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie zostaje ustalone na czas obowiązywania niniejszej Umowy i nie będzie podlegać waloryzacji z zastrzeżeniem ust. 12 i z wyjątkiem zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt a) niniejszego paragrafu nastąpi w formie pisemnego aneksu i będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.



3. W przypadku określonym w ust. 1 a) wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian - zmianie podlega wysokość należnego podatku VAT oraz kwota brutto wynagrodzenia.
4. W razie zaistnienia określonej w ust. 1 pkt a), b), c) lub d) podstawy do zmiany wynagrodzenia („Zmiana”), zastosowanie znajduje następująca procedura:
  - 4.1. Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wniosek o zmianę Umowy, zawierający w szczególności:
    - a) określenie Zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
    - b) wykazanie, że zaistniała Zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
    - c) wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości Wynagrodzenia,
    - d) określenie postulowanej zmiany Wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej Zmiany,- wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ Zmiany na Wynagrodzenie Wykonawcy („Wniosek”). Ciężar wykazania wpływu Zmiany na koszt wykonania przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.
  - 4.2. Do dokumentów, które mogą potwierdzać wpływ Zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, należą w szczególności:
    - a) kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana przez Wykonawcę z rozbiem na poszczególne czynniki cenotwórcze;
    - b) dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u Wykonawcy.
    - c) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia.
    - d) kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ Zmiany na poszczególne kategorie kosztów Wykonawcy w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu Umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w Umowie zasad płatności Wynagrodzenia.
    - e) dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu wpłaty podstawowej i wpłaty dodatkowej, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia,- obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę przed Zmianą oraz po jej zaistnieniu.
  - 4.3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z Wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa Zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany Wynagrodzenia.
  - 4.4. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie Zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez

Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ Zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy nie odpowiada postulowanej we Wniosku zmianie Wynagrodzenia, jak również jeśli z innych powodów Wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia Wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.

- 4.5. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała Zmiana będzie miała określony we Wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość Wynagrodzenia. Zamawiający potwierdzi Wykonawcy warunki dokonanej zmiany w formie pisemnej.
5. Zmiana Umowy wywołana Zmianą wchodzi w życie w terminie określonym w aneksie do Umowy, uwzględniającym w zakresie skutków prawnych jego obowiązywania także okres, który upłynął od daty zaistnienia przedmiotowej Zmiany.
6. Zmiana Umowy w trybie przewidzianym w ust. 4 nie ma wpływu na Wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące zdarzeń i kosztów, które wystąpiły przed datą zaistnienia Zmiany.
7. Wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę w ramach trybu określonego w ust. 4 powinny być przedłożone w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Za datę złożenia przez Stronę oświadczenia woli lub wiedzy w trybie przewidzianym w ust. 4 uznaje się także datę otrzymania przez drugą Stronę wiadomości e-mail zawierającej skany pism obejmujących przedmiotowe oświadczenie, o ile pisma te w oryginale zostały następnie wysłane w ciągu dwóch najbliższych dni roboczych przesyłką pocztową lub kurierską do tej drugiej Strony.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 1, które zmniejszają koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia ust. 4, z tym zastrzeżeniem, że procedurę zmiany Umowy może zainicjować także Zamawiający, żądając określonych informacji, dokumentów lub wyjaśnień od Wykonawcy, który ma wówczas obowiązek takie dane przedstawić.
10. Zamawiający ma prawo w każdym czasie żądać od Wykonawcy dokumentów wskazujących na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu wpłaty podstawowej i wpłaty dodatkowej, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu żądane dokumenty w terminie 14 dni.
11. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 10, uprawnia Zamawiającego do uznania, że Wykonawca nie jest zobowiązany do finansowania wpłaty podstawowej i wpłaty dodatkowej, o których mowa w art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych oraz rozpoczęcia procedury zmiany umowy określonej w ust. 9.
12. Zamawiający zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
  - 12.1. Zamawiający nie przewiduje zmian wynagrodzenia w pierwszych 12 miesiącach obowiązywania Umowy.

12.2. Po upływie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, wynagrodzenie będzie zmieniane zgodnie z opublikowanym przez GUS, w danym roku kalendarzowym, średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych.

12.3. Zmiana dokonywana będzie wyłącznie w przypadku wskaźnika przekraczającego +/-3 %.

12.4. Do zmiany wynagrodzenia uwzględniana będzie kwota wynagrodzenia pozostająca do wypłaty. Część wynagrodzenia, która została już wypłacona nie podlega zmianie.

12.5. W przypadku wskaźnika przekraczającego + 3 %, zmiana nastąpi na wniosek Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia.

12.6. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało corocznie zmianie na zasadach określonych w ustępie 3-6 umowy.

12.7. Łączna wartość zmian wynikających z waloryzacji nie przekroczy (+/-) 5 % maksymalnej wysokości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy.

12.8. W przypadku zmiany wynagrodzenia, Wykonawca, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w przypadku jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są usługi a jej okres obowiązywania przekracza 12 miesięcy.

Zmiana wynagrodzenia podwykonawcy winna być dokonana w terminie 30 dni, od daty zmiany wynagrodzenia dla Wykonawcy, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.

### § 13

#### Nadzór nad realizacją umowy

1. Wykonawca wyznacza na swojego przedstawiciela do kontaktów z Zamawiającym ..... tel.: ....., mail: ....., we wszystkich czynnościach związanych z realizacją Umowy.
2. Zamawiający wyznacza na swoich przedstawicieli do kontaktów z Wykonawcą: ..... tel.: ....., mail: ..... - w czynnościach technicznych związanych z realizacją Umowy oraz ..... tel.: ....., mail: ..... - w czynnościach administracyjnych związanych z realizacją Umowy.

### § 14

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy właściwe ze względu na przedmiot umowy.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Spory niemożliwe do polubownego rozstrzygnięcia strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zamawiający

---

Wykonawca

---

Załączniki do umowy:

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

### Załącznik nr 1 do umowy – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach projektu „Gmina Miasto Koszalin - PomagaMY Ukrainie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

zawarta dnia ..... 2022 roku pomiędzy:

**Centrum Usług Społecznych** z siedzibą w Koszalinie  
przy al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin,  
zwanym w dalszej części umowy „**Podmiotem powierzającym**”  
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”  
reprezentowanym przez:

.....

dalej występujące łącznie jako „**Strony**”.

Mając na uwadze, że Strony zawarły umowę nr ....., w związku z wykonywaniem której Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych Strony postanowiły zawrzeć umowę następującej treści:

### § 1

#### Definicje

1. Administrator - administrator w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO – Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego i Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
2. Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
3. Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Dane osobowe - dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
5. Naruszenie ochrony danych osobowych - naruszenie ochrony danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 12 RODO.
6. Podmiot przetwarzający - podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.

7. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1).

## § 2

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot powierzający oświadcza, że Administratorem danych osobowych jest:
  - 1) Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, mający siedzibę przy ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, zwanego dalej RPO WZ 2014-2020, w ramach czynności przetwarzania danych ze zbioru *Projekty RPO WZ 2014-2020*,
  - 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, dla danych w ramach czynności przetwarzania danych ze zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Administratora i Podmiotu powierzającego jest art.6 ust. 1 lit.c RODO oraz art.9 ust.2 lit.g RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze i w odniesieniu do czynności przetwarzania zbioru *Projekty RPO WZ 2014-2020* wynika z następujących dokumentów:
  - a) rozporządzenia nr 1303/2013;
  - b) rozporządzenia 1304/2013;
  - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2018, poz.1431 z późn. zm);
  - d) rozporządzenia 1011/2014.
4. Instytucja Pośrednicząca umocowała Podmiot powierzający do powierzania przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zagwarantować wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, który odpowiadał będzie ryzyku, związanemu z przetwarzaniem danych osobowych tak, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zagwarantować prowadzenie rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe w zakresie adekwatnym do celu powierzenia.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych, wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby upoważnione przez Podmiot przetwarzający, posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia zostały określone w załączniku nr 1 i 2 do niniejszej umowy. Upoważnienia przechowuje Podmiot przetwarzający w swojej siedzibie.
10. Podmiot powierzający zobowiązuje Podmiot przetwarzający, by osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych, zobowiązane zostały do zachowania w

tajemnicy danych osobowych oraz informacji o stosowanych sposobach ich zabezpieczenia także po ustaniu stosunku prawnego łączącego osobę upoważnioną do przetwarzania danych osobowych z Podmiotem przetwarzającym.

11. Podmiot powierzający umocowuje Podmiot przetwarzający do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 9 imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych w zbiorze, o którym mowa w ust. 3.

12. Imienne upoważnienia, o których mowa w ust. 9 są ważne do dnia odwołania. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania stosunku łączącego Podmiot przetwarzający z osobą posiadającą imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

13. Podmiot przetwarzający informuje Podmiot powierzający o:

- 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem ust. 15;
- 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Europejskim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem;
- 3) wynikach kontroli prowadzonych przez podmioty uprawnione w zakresie przetwarzania danych osobowych wraz z informacją na temat zastosowania się do wydanych zaleceń, o których mowa w ust. 23.

14. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Podmiotowi powierzającemu, Administratorowi, Instytucji Pośredniczącej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

15. Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłosi Podmiotowi powierzającemu każde naruszenie ochrony danych osobowych. Bieg terminu 24 godzin liczony jest od momentu stwierdzenia naruszenia przez Podmiot przetwarzający. Zgłoszenie powinno oprócz elementów określonych w art. 33 ust. 3 RODO zawierać informacje umożliwiające określenie czy naruszenie zasad skutkuje wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Jeżeli informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO nie da się udzielić w tym samym czasie, Podmiot przetwarzający może je udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.

16. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, mogącego powodować w ocenie Instytucji Zarządzającej wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, Podmiot powierzający na wniosek Instytucji Pośredniczącej, zgodnie z zaleceniami Instytucji Zarządzającej, bez zbędnej zwłoki zawiadomi osoby, których naruszenie ochrony danych osobowych dotyczy, o ile Instytucja Pośrednicząca o to wystąpi.

17. Podmiot przetwarzający pomaga Podmiotowi powierzającemu, Administratorowi, Instytucji Pośredniczącej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli lub audytu zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz z umową. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli lub audytu powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu, co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kontroli lub audytu.



18. W przypadku powzięcia przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych lub z umowy, Podmiot przetwarzający umożliwi Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, dokonanie niezapowiedzianej kontroli lub audytu, w celu określonym w ust. 17.

19. Kontrolerzy Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotów przez nich upoważnionych, mają w szczególności prawo:

- 1) wstępu, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz umową;
- 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przedstawiciela Podmiotu przetwarzającego oraz pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli lub audytu oraz sporządzania ich kopii;
- 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.

20. Uprawnienia kontrolerów Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub podmiotu przez nich upoważnionego, o którym mowa w ust. 17, nie wyłączają uprawnień wynikających z wytycznych w zakresie kontroli wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

21. Podmiot przetwarzający może zostać poddany kontroli lub audytowi zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, przepisami prawa powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych w miejscach, w których są one przetwarzane przez instytucje uprawnione do kontroli lub audytu na podstawie odrębnych przepisów.

22. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli lub audytu przeprowadzonych przez Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Zarządzającą lub przez podmioty przez nie upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

### **§3**

#### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Podmiot powierzający.

2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot

przetwarzający informuje Podmiot powierzający o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

#### **§4**

#### **Inspektor Ochrony Danych**

1. Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Podmiot powierzający jest:

Pan Ireneusz Bielań

email: [iod@cuskoszalin.eu](mailto:iod@cuskoszalin.eu) tel.: 94 316-03-15.

2. Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Podmiot przetwarzający jest: -

email: - tel.: -

3. Jeżeli w momencie wejścia w życie niniejszej umowy Podmiot przetwarzający nie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, to po jego wyznaczeniu niezwłocznie prześle informacje wskazane w ust. 2 na adres email wskazany w ust. 1.

4. O zmianie osoby pełniącej funkcję Inspektora Ochrony Danych strony będą się informowały niezwłocznie bez konieczności zmiany niniejszej umowy.

#### **§5**

#### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje na czas obowiązywania umowy nr .....

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

#### **§6**

#### **Rozwiązanie umowy**

Podmiot powierzający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Podmiotu powierzającego.

#### **§7**

#### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Podmiotu powierzającego

i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Podmiotu powierzającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

### §8

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Podmiotu powierzającego.

\_\_\_\_\_  
Podmiot powierzający

\_\_\_\_\_  
Podmiot przetwarzający

- a) Załącznik nr 1 – Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
- b) Załącznik nr 2 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

### UPOWAŻNIENIE Nr \_\_\_\_\_ DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem [\_\_\_\_\_] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, upoważniam [\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze Projekty RPO WZ 2014-2020.

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* stosunku prawnego łączącego Pana/Panią\*

z [\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

Upoważnienie otrzymałem/am

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w

\_\_\_\_\_  
opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [\_\_\_\_\_]

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

\*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych: wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

### **ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_ DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem \_\_\_\_\_ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, odwołuję upoważnienie Pana /Pani\* \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_ do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania  
upoważnień

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data)

\*niepotrzebne skreślić