



Umowa (o dzieło) nr

zawarta w dniu roku Gminą Miasto Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin NIP: 6692385366 – Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75- reprezentowaną przez, działającego na podstawie, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie ewaluacji mid-term „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Koszalin na lata 2021-2025” oraz dokonanie jej aktualizacji, tj.:

- 1) opracowanie koncepcji ewaluacji,
- 2) opracowanie narzędzi ewaluacji (kwestionariuszy ankiet, scenariuszy wywiadów itp.),
- 3) przeprowadzenie badań wg przyjętej metodologii,
- 4) opracowanie raportu końcowego ewaluacji, składającego się z następujących elementów:
 - podstawowe informacje o badaniu (cel ewaluacji, wykonawca, okres realizacji Strategii oraz okres objęty ewaluacją, główne pytania badawcze/ewaluacyjne),
 - opis zastosowanej metodyki (przebieg badań, liczba przeprowadzonych wywiadów, ankiet, opis grup badanych),
 - wyniki badań (odniesienie do kluczowych problemów, zakładanych celów, zaplanowanych rezultatów, wskaźników przy zastosowaniu kryteriów ewaluacyjnych),
 - wnioski i rekomendacje (realistyczne i praktyczne),
 - załączniki (ankiety, scenariusze wywiadów, tabele z danymi).
- 5) aktualizacja działań i wskaźników Strategii.

2. Wykaz członków Zespołu ds. wdrażania, monitoringu i ewaluacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Koszalin na lata 2021-2025”, zwanym dalej **Zespołem**, wraz z danymi kontaktowymi, zostanie przekazany drogą elektroniczną, z dniem podpisania niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) współdziałania z Zespołem ds. wdrażania, monitoringu i ewaluacji „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Koszalin na lata 2021-2025 w zakresie koniecznym do realizacji przedmiotu umowy,



- 2) prawidłowego opracowania dokumentacji ewaluacji, koordynacji i nadzoru nad zbieraniem danych i analizą,
- 3) poddawania się wszystkim kontrolom w trakcie ewaluacji, udzielania niezbędnych informacji Zespołowi, jak i raportowania o wykrytych nieprawidłowościach,
- 4) przekazanie Zespołowi wszelkich materiałów i dokumentacji (w wersji edytowalnej), dotyczącej wykonywanej pracy, znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, określony w § 1, ze szczególną starannością, według najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i standardów, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał materiały, utwory informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączna odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
3. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, Wykonawca opracuje projekt koncepcji ewaluacji wraz z narzędziami ewaluacji (kwestionariuszy ankiet, scenariuszy wywiadów itp.), do akceptacji Zamawiającego.
4. W terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania ww. projektu, Zamawiający prześle swoje uwagi lub dokona jego akceptacji.
5. W terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania uwag, Wykonawca prześle poprawioną koncepcję ewaluacji wraz z narzędziami ewaluacji. Za ostateczną wersję koncepcji będzie uznana wersja, która uzyskała akceptację Zamawiającego.
6. W terminie do 30 dni kalendarzowych od zawarcia umowy, wykonawca przedstawi częściowy projekt raportu ewaluacji. Zostanie on przekazany zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej (e-mail, format .doc).
7. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania projektu raportu częściowego ewaluacji, Zamawiający prześle swoje uwagi lub dokona jego akceptacji.
8. W terminie do 60 dni kalendarzowych, od zawarcia umowy, wykonawca przedstawi projekt raportu końcowego ewaluacji, wraz z załącznikami.
9. W terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania projektu raportu końcowego Zamawiający prześle Wykonawcy swoje uwagi do projektu raportu końcowego lub jego akceptację.
10. W terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego do projektu raportu końcowego Wykonawca prześle poprawiony projekt raportu końcowego w formie Elektronicznej. Za ostateczną wersję raportu końcowego badania traktowana będzie wersja, która uzyskała akceptację Zamawiającego
11. Ostateczny termin przedłożenia wersji raportu ewaluacji, wraz z załącznikami, upływa w terminie do 31 maja 2024 roku.



12. Wykonawca dokona uzgodnień z Zamawiającym w kwestii dokonania niezbędnej aktualizacji zapisów Strategii.

13. W terminie do 16 czerwca 2024 roku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zaktualizowane działania i wskaźniki (tj. w oparciu o uzgodnienia z Zamawiającym).

§ 5

Złożenie ostatecznego raportu końcowego ewaluacji oraz niezbędna aktualizacja Strategii nastąpią nie później niż do dnia 30 czerwca 2024 roku.

§ 6

1. **Łączne maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wyniesie zł brutto.**

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę.

3. **Podstawą wystawienia faktury/rachunku (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) przez Wykonawcę będzie wykonanie w całości przedmiotu zamówienia określonego w §1.**

4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr: w terminie 14 dni od dostarczenia przez Wykonawcę i akceptacji przez Zamawiającego faktury VAT/rachunku.

5. Faktura winna być wystawiona w sposób następujący:

Nabywca: Gmina Miasto Koszalin

ul. Rynek Staromiejski 6-7

75-007 Koszalin

NIP: 6692385366

Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Koszalinie

al. Monte Cassino 2

75-412 Koszalin

§ 7

1. Zamawiający upoważnia do kontaktu z Wykonawcątel.....

Wykonawca upoważnia do kontaktu z Zamawiającym, tel.....

2. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony powinny sobie przekazywać w związku z zawarciem umowy wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich dostarczania przez pocztę na adresy:

1) adres Zamawiającego: Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin, e-mail: ous@cuskoszalin.eu

2) adres Wykonawcy:, e-mail:.....

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust. 2. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną pod wskazywany w umowie adres uważa się za skutecznie doręczoną.

4. Korespondencja dotycząca bieżącej realizacji umowy będzie dokonywana za pośrednictwem poczty elektronicznej.



§ 8

1. W przypadku odstąpienia od umowy w części przez Zamawiającego:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych i zaakceptowanych prac do dnia odstąpienia od umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może wykonać umowne prawo odstąpienia niezależnie od prawa odstąpienia przysługującego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w całości lub w części przez Wykonawcę - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
3. W zależności od wyboru Zamawiającego, kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 lub będą płatne przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

§ 10

Zmiana umowy wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



§ 14

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 – Wzór rachunku

Załącznik nr 2 – Rozeznanie rynku nr OUS.262.11.2024

Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający



Centrum Usług Społecznych w Koszalinie

Koszalin, dnia.....

NIP | 6 | 6 | 9 | - | 1 | 1 | - | 2 | 6 | - | 9 | 3 | 5 |

REGON | 0 | 0 | 3 | 8 | 0 | 1 | 8 | 2 | 9 |

al. Monte Cassino 2
75-412 Koszalin

RACHUNEK

do umowy zlecenia/ umowy o dzieło* Nr z dnia.....

Nazwisko, imię, drugie imię.....

Miejsce urodzenia: data urodzenia:

PESEL | | | | | | | | | | | | | | | |

Miejsce zamieszkania Gmina/ dzielnica

ulica Nr domu Nr lokalu

kod pocztowy Miejscowość

URZĄD SKARBOWY W.....

Za wykonanie pracy:
(określić rodzaj pracy)

Liczba przepracowanych godzin -nie dotyczy- x kwota za godzinę –nie dotyczy-

RAZEM zł.....

Słownie złotych:

Potwierdza się wykonanie i przyjęcie prac wymienionych w rachunku.	
..... data podpis

.....
podpis wystawcy rachunku

BRUTTO	SKŁADKA NA UBEZP. SPOŁECZNE	KOSZTY UZYSKANIA PRZYCHODU	SKŁADKA UBEZPIECZENIA ZDROWOTNEGO		NALEŻNA ZALICZKA	WPŁATA PPK	NETTO
			POTRĄCONA	PODLEGAJĄCA ODLICZENIU OD PODATKU			

SKŁADKI UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH I FUNDUSZU PRACY POKRYTE ZE ŚRODKÓW ZLECENIODAWCY					
EMERYTALNE	RENTOWE	WYPADKOWE	FUNDUSZ PRACY	WPŁATA PPK	RAZEM

Zatwierdzono i wypłacono na liście płac Nr z dnia20..... r.	
..... data podpis

*niepotrzebne skreślić