

Koszalin, dnia 19 stycznia 2026 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR OUS.262.9.2026

Centrum Usług Społecznych w Koszalinie zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi:

Terapia dietetyczna dla dzieci i młodzieży

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1 Szczegóły opisu przedmiotu zamówienia

1. Terapia dietetyczna dla dzieci i młodzieży będzie miała formę indywidualnych spotkań.
2. Czas realizacji: od dnia podpisania umowy do 30.09.2026 roku (lub do czasu wyczerpania maksymalnej wartości brutto umowy/liczby godzin wskazanych przez Zamawiającego w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej).
3. **Liczba godzin do zrealizowania: ok.75 godzin (tj. ok. 25 osób x 3 h wsparcia/os.)**
4. Jedno spotkanie równa się jednostce zegarowej tj. 60 minut. Czas wsparcia nie obejmuje czasu dojazdu.
5. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę do **15 000,00 zł**.
6. Dla jednego uczestnika przewiduje się nie więcej niż 3 h terapii dietetycznej. W uzasadnionych przypadkach w ramach udzielonego zamówienia, wskazana ilość godzin może ulec zwiększeniu, jednak nie więcej niż do wyczerpania maksymalnej liczby godzin.
7. Terapia dietetyczna jest formą wsparcia przeznaczoną dla dzieci i młodzieży z chorobami i schorzeniami somatycznymi, zaburzeniami odżywiania, wybiórczością pokarmową, nadwagą i otyłością, kompulsywnym objadaniem się, zajądaniem stresu.
8. Terapia będzie miała następujący przebieg:
 - 1) pierwsza konsultacja dietetyczna (wywiad, analiza składu ciała, pomiar wagi),
 - 2) druga konsultacja dietetyczna (ustalenie indywidualnego 14-dniowego jadłospisu, zalecenia żywieniowe),
 - 3) trzecia konsultacja dietetyczna – kontrolna (pomiar wagi, analiza składu ciała, ewentualna modyfikacja jadłospisu, dalsze zalecenia).
9. Poszczególne terminy spotkań Wykonawca ustali indywidualnie z opiekunami ustawowymi/opiekunami prawnymi odbiorców usługi.
10. Terapia odbywać się będzie w formie stacjonarnej w siedzibie Wykonawcy na terenie Koszalina, dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych. W sytuacjach szczególnych dopuszcza się przeprowadzenie terapii w miejscu zamieszkania uczestnika.
11. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w cyklach miesięcznych za faktycznie wykonaną usługę tj. faktyczną i udokumentowaną liczbę zrealizowanych godzin.
12. Wykonywane usługi będą dokumentowane w sposób określony przez Zamawiającego w umowie.
13. Terapia dietetyczna może być prowadzona przez osobę posiadającą następujące kwalifikacje/uprawnienia:

- 1) wykształcenie wyższe o specjalności dietetyka lub pokrewne; lub posiadanie certyfikatu/zaświadczenia/inne uprawniające do pracy w zawodzie dietetyk;
- 2) minimum 2-letnie, udokumentowane doświadczenie w zawodzie dietetyk (rozumiane jako prowadzenie działalności gospodarczej/ zatrudnienie na podstawie umowy o pracę/umów cywilnoprawnych w okresie ostatnich 5 lat).
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia dodatkowego nie przekraczającego 50% wartości zamówienia podstawowego.

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

2.1. W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej informacji w formularzu ofertowym. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.

2.2. Ofertę należy złożyć **do dnia 22 stycznia 2026 roku** za pośrednictwem jednej z następujących form:

a) elektronicznie za pośrednictwem systemu e-Doręczenia pod adresem skrzynki: (adres do e-Doręczeń: AE:PL-45012-98531-JSAB-18 - oferta musi być podpisana profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowalnym);

b) elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP pod adresem skrzynki: adres e-PUAP: /mopskoszalin/SkrytkaESP - oferta musi być podpisana profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowalnym;

c) w formie papierowej, dostarczając ją osobiście lub przesyłając pocztą na adres siedziby Zamawiającego: Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, Al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin z dopiskiem:

Zapytanie ofertowe nr OUS.262.9.2026 „Terapia dietetyczna dla dzieci i młodzieży”.

2.3. Ofertę należy złożyć w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

2.4. Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) oraz wyrażona cyfrowo.

2.5. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę netto i brutto.

3. KRYTERIA OCENY OFERT

3.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)
1.	Cena brutto za 1 godzinę terapii dietetycznej	80 %
2.	Doświadczenie w realizacji terapii dietetycznej	20 %

3.2. Zasady oceny każdej z ofert:
Zastosowane wzory i metody do obliczenia punktowego.

a) Kryterium I (max. 80 pkt) - Cena brutto za 1 godzinę terapii dietetycznej

$$\text{CENA} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

b) Kryterium II (max. 20 pkt.) – Doświadczenie w realizacji terapii dietetycznej

Kryterium II będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu oferty.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana w następujący sposób:

- doświadczenie od 2-3 lat – 10 pkt.
- doświadczenie od 4-5 lat – 20 pkt.

Ocena kryterium nastąpi na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w formularzu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji deklarowanego doświadczenia przed podpisaniem umowy w szczególności poprzez żądanie dokumentów potwierdzających (np. referencje, umowy, zaświadczenie i inne dokumenty).

3.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów. Maksymalna ilość punktów: 100.

3.4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.

3.6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

4. OCENA OFERT I OCENA FORMALNA

4.1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.

4.2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- 1) została złożona po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym,

- 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę,
- 5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty,
- 6) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
- 7) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

4.3. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

4.4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku niezuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

4.5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Oferta jego w takim przypadku podlega odrzuceniu.

5. PRZECIWDZIAŁANIE ZAGROŻENIOM PRZESTĘPCZOŚCIĄ NA TLE SEKSUALNYM ORAZ OCHRONA MAŁOLETNICH

5.1 Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników oraz osoby współpracujące z Centrum Usług Społecznych w Koszalinie jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

5.2 Wykonawca ma obowiązek wdrożenia Standardów ochrony dzieci przed krzywdzeniem w związku z prowadzoną przez siebie działalnością.

5.3 Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym oraz ochrony małoletnich oraz na podstawie art. 7b ust. 2 pkt 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, przed podpisaniem umowy, Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 5 dni roboczych od pozyskania informacji o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, dostarczyć do Zamawiającego:

- 1) oświadczenie z danymi osobowymi niezbędnymi do sprawdzenia czy Wykonawca figuruje w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze,
- 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a [*handel ludźmi*] i art. 207 [*znęcanie się*]

Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego (oryginał dokumentu w wersji papierowej zostanie Wykonawcy zwrócony),

3) w przypadku osoby posiadającej obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,

4) oświadczenie o państwie lub państwach, w których osoba zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

W przypadku niewystąpienia ww. przesłanki oświadczenie nie jest wymagane.

5.4 W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia (bez względu na formę i wymiar zatrudnienia) lub zawiera porozumienia o świadczeniu usług wolontariackich, jest zobowiązany do wypełnienia wobec pracowników lub wolontariuszy, którzy będą pracować z dziećmi lub młodzieżą obowiązków wynikających z ust. 4 pkt 1, tj.:

1) sprawdzenia czy pracownik lub wolontariusz figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze,

2) sprawdzenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a [*handel ludźmi*] i art. 207 [*znęcanie się*] Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,

3) w przypadku osoby posiadającej obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska pozyskania informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,

4) pozyskania oświadczenia o państwie lub państwach, w których pracownik lub wolontariusz zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

5.5 Niewypełnienie przez Wykonawcę ww. obowiązków w wyznaczonym terminie skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy w niniejszym zapytaniu ofertowym.

6. ZMIANY UMOWY

W umowie w toku jej realizacji mogą zostać wprowadzone zmiany dotyczące:

- 1) zmian w zakresie adresów korespondencyjnych Stron;
- 2) zmian wynikających z działania siły wyższej – w tym m.in.: katastrofalne działania przyrody (np. niezwykle mrozy, śnieżyce, powodzie), akty władzy ustawodawczej lub wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego (np. w wyniku pandemii, epidemii, zamieszek ulicznych, aktów terroru) – mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy; termin realizacji może zostać przesunięty o czas działania siły wyższej oraz czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły;
- 3) zmiany terminu realizacji umowy, wartości umowy,
- 4) źródeł finansowania umowy w wyniku pozyskania przez Centrum Usług Społecznych w Koszalinie dofinansowania ze środków zewnętrznych.

7. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych RODO), Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Danych jest Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, Al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin reprezentowane przez Dyrektora, adres e-mail: sekretariat@cuskoszalin.eu, tel. 94 316 03 00.
2. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania obowiązków w związku z zawarciem i realizacją umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO,
 - c) zabezpieczenia i dochodzenia roszczeń jako prawnie uzasadniony interes Administratora co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. f.
4. Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Centrum Usług Społecznych w Koszalinie:
 - adres korespondencyjny: Al. Monte Cassino 2, 75-412 Koszalin
 - adres e-mail: iod@cuskoszalin.eu

5. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy lub obowiązków nałożonych na podmiot prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Koszalinie

mgr Bogumiła Szczepanik