

**WNIOSEK W SPRAWIE UDZIELENIA OSOBOM ZAMIESZKAŁYM NA TERENIE MIASTA KOSZALINA
JEDNORAZOWEJ ZAPOMOGI Z TYTUŁU URODZENIA SIĘ DZIECKA**

1. Dane osoby ubiegającej się o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka

imię	nazwisko
data urodzenia	
PESEL)*	
miejsce zamieszkania	obywatelstwo
adres korespondencyjny	telefon

*) w przypadku gdy nie nadano nr PESEL należy wpisać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

2. Wnoszę o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka/dzieci:

l.p.	imię i nazwisko	PESEL lub data urodzenia
1		
2		
3		
4		
5		

3. Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oświadczam że:

- powyższe dane są prawdziwe;
- zamieszkuję na terenie miasta Koszalina przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy;
- na dziecko/dzieci, na które ubiegam się o jednorazową zapomogę finansową z tytułu urodzenia się dziecka, nie została pobrana w innej gminie zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka, przyznana na podstawie art. 22a ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017r., poz. 1952 z późn. zm.);
- na dzień składania wniosku, dziecko pozostaje pod moją opieką;
- zapoznałam się*/zapoznałem się* z warunkami uprawniającymi do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka;

* niepotrzebne skreślić

.....
(data oraz podpis osoby ubiegającej się o zapomogę)

POUCZENIE:

1. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka jeżeli zamieszkuje na terenie miasta Koszalina przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, w wysokości 300 zł na każde urodzone żywe dziecko.

2. Osoba ubiegająca się o przyznanie jednorazowej zapomogi zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o jej przyznanie, a także kserokopii skróconego odpisu aktu urodzenia dziecka (oryginał do wglądu) oraz dokumentu potwierdzającego meldunek stały lub czasowy na terenie Koszalina, lub dokumentu potwierdzającego najem lokalu w Koszalinie przez uprawnioną osobę, przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku.

W przypadku gdy z wnioskiem występuje opiekun prawny zobowiązany jest on do przedłożenia zaświadczenia właściwego sądu potwierdzającego ustanowienie opieki lub odpisu prawomocnego orzeczenia sądu o ustanowieniu wnioskodawcy opiekunem dziecka, a w przypadku gdy z wnioskiem występuje opiekun faktyczny, zobowiązany jest on do przedłożenia zaświadczenia właściwego sądu potwierdzającego toczące się postępowanie o przysposobienie dziecka oraz oświadczenia o dacie objęcia dziecka opieką.

W przypadku wniosku dotyczącego dziecka przysposobionego do wniosku dołącza się odpis prawomocnego orzeczenia sądu o przysposobieniu dziecka.

3. Zapomogę przyznaje się na wniosek złożony w terminie 6 miesięcy od narodzin, a w przypadku gdy wniosek dotyczy dziecka objętego opieką prawną, opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego – w terminie 6 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia, nie później niż do czasu pozostawania przez dziecko pod opieką osoby uprawnionej.

4. Wniosek złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

5. Przyznanie lub odmowa przyznania zapomogi następuje w formie decyzji administracyjnej.

6. W przypadku zmian mających wpływ na prawo do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, osoba ubiegająca się o zapomogę zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić organ realizujący świadczenie.

Oświadczam, iż zapoznałam* /zapoznałem* się z powyższym pouczeniem

.....
(miejsce, data, podpis osoby ubiegającej się o zapomogę)