

 CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH w Koszalinie	KARTA ŚWIADCZENIA	BOK-25
	Zasiłek pielęgnacyjny	Wersja Nr 3
		Data zatwierdzenia: 23-11-2021

ZAKRES ŚWIADCZENIA:

Pomoc finansowa w formie zasiłku pielęgnacyjnego dla osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności oraz osób, które ukończyły 75 lat.

WYMAGANE DOKUMENTY DO ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

1. Wniosek o ustalenie prawa do zasiłku pielęgnacyjnego.
2. Dowód osobisty (w przypadku osobistego składania wniosku).
3. Oświadczenie o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (w przypadku, gdy członek rodziny przebywa poza granicą Rzeczypospolitej Polskiej).
4. Oświadczenie o sposobie wypłaty (w przypadku zmiany konta bankowego).
5. Pracownik ma prawo żądać innych dokumentów wymaganych do załatwienia sprawy.

Załączniki do karty świadczenia:

BOK-25-01. Wniosek.

BOK-25-02. Oświadczenie dotyczące koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

BOK-25-03. Oświadczenie o sposobie wypłaty.

ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Istnieje możliwość złożenia wniosku drogą elektroniczną za pomocą :

- Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej -e-Puap;
- Portalu Informacyjno-Usługowego -Emp@tia.

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

1. Biuro Obsługi Klienta, al. Monte Cassino 2, parter, godziny przyjęć: poniedziałek-piątek: 8.00 - 14.00, (po wcześniejszym umówieniu telefonicznym).
2. Kancelaria Centrum Usług Społecznych w Koszalinie, al. Monte Cassino 2-parter, od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.00 – 15.00.

KONTAKT:

Biuro Obsługi Klienta, al. Monte Cassino 2, parter, godziny przyjęć: poniedziałek-piątek: 8.00 - 14.00, tel. 94 316 0385, 366, 384, 332, 376.

SPOSÓB I TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

Decyzja administracyjna. Wydanie decyzji następuje bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy licząc od dnia wszczęcia postępowania.

OPŁATY:

Postępowanie nie podlega opłacie.

TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Centrum Usług Społecznych w Koszalinie.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 roku w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna.
4. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych.

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje:
 - niepełnosprawnemu dziecku;
 - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - osobie, która ukończyła 75 lat;
 - osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia.
2. Od dnia 1 listopada 2019 roku zasiłek pielęgnacyjny przysługuje w wysokości 215,84 zł miesięcznie.
3. Zasiłek pielęgnacyjny nie przysługuje:
 - osobie umieszczonej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
 - osobie uprawnionej do dodatku pielęgnacyjnego;
 - jeżeli członkom rodziny przysługują za granicą świadczenia na pokrycie wydatków związanych z pielęgnacją tych osób, chyba że przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego lub dwustronne umowy o zabezpieczeniu społecznym stanowią inaczej.

Opracował:	Hanna Pieńkowska	23.11.2021
Sprawdził:	Magdalena Waszewska	23.11.2021
Zatwierdził:	Urszula Borzęcka	23.11.2021
Osoba odpowiedzialna za aktualizację karty:	Hanna Pieńkowska	